



Број: 2290/20
Датум: 28.8.2020. године

ХОДОГРАМ ПЛАН ПРОТОКА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ВРИЈЕМЕ ЕПИДЕМИЈЕ

- Прије поласка ученика у школу родитељи/старатељи врше провјеру физичког стања дјетета и његове тјелесне температуре. Уколико родитељи/старатељи установе да ученик има симптоме и знакове болести потребно је да поступи на сљедећи начин:
 1. Обавијесте надлежну здравствену установу и даље поступају по њиховим упутствима;
 2. Обавијесте разредног старјешину или педагога школе;
 3. Уколико здравствено стање дозвољава, од ученика узму податке о контактима у претходним данима;
 4. Разредни старјешина/педагог обавјештава директора школе;
 5. Директор школе обавјештава надлежну здравствену установу;
 6. Школа поступа по упутствима надлежне здравствене установе.

- Ако ученик који је дошао у школу има симптоме инфекције COVID-19 или симптоме развије током боравка у школи:
 1. Ученик се обраћа предметном наставнику код којег има час;
 2. Предметни наставник ученика спроводи у посебну COVID-просторију у којој ће сачекати долазак родитеља;
 3. Уколико здравствено стање ученика дозвољава потребно је да се састави листа контаката из школе.;
 4. Предметни наставник одмах о томе обавјештава педагога или помоћника директора школе који одмах обавјештава родитеље ученика који су у обавези да у што краћем периоду дођу по ученика;
 5. Ученик остаје у просторији за изолацију до доласка родитеља/ старатеља, а након одласка ученика, просторија се одмах дезинфикује као и клупе у учионици.
 6. Директор школе о томе обавјештава епидемиолошку службу и даље поступа по њиховим упутствима.

- Уколико запослени радник школе установи да има симптоме и знакове болести:
 1. Ако се радника не осјећа добро, има симптоме и знакове болести тај дан не долази на посао него обавјештава надлежну здравствену установу и даље поступа по њиховим упутствима;
 2. Радник телефонским путем обавјештава помоћника директора или директора школе;
 3. Радник прави листу особа са којима је био у контакту претходних дана и исту доставља директору школе;
 4. Директор школе обавјештава надлежну здравствену установу;
 5. Школа поступа према упутствима надлежне здравствене установе.

- У случају појаве симптома COVID-19 током боравка у школи, код било којег запосленог радника школе,

1. Радник обавјештава помоћника директора или директора школе;
 2. Напушта просторије школе у што краћем року и јавља се надлежној здравственој установи;
 3. Све просторије у којима је радник боравио се дезинфикују;
 4. Податке о контактима у посљедњих пар дана радник мејлом доставља директору школе .
 5. Директор школе обавјештава надлежну епидемиолошку службу и даље поступа по њиховом упутству;
- Дежурни наставници редовно воде евиденцију о одсутности ученика и запослених радника. У случају већег броја одсуства, као и у случају појаве симптома (код родитеља, ученика, наставника, одјељењских старјешина, осталих радника школе), директор о истом обавјештава ХЕС Дома здравља у Добоју (053 241-110) која према званичном Протоколу проводи епидемиолошко истраживање и проводи неопходне мјере према обољелом и контактима, те са Кризним штабом на нивоу локалне заједнице и Министарством просвјете и културе Републике Српске разматра мјере и њихово спровођење.

в.д. Директора школе

Радмила Дакић